**后勤管理处维修工程项目变更及现场签证单**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工程名称 |  | | 实施部门 | |  | |
| 变更部位 |  | | 变更时间 | |  | |
| 合同预算 |  | | 变更后预算 | |  | |
| 变更事由  （原因及依据） |  | | | | | |
| 施工单位负责人  签字(章)：  年 月 日 | 项目负责人  签字：      年 月 日 | 工程科负责人  签字：    年 月 日 | | 中心主任  签字：  年 月 日 | | 处长  签字(章)：  年 月 日 |

注：1、施工过程中发生工程量变更，施工单位必须一次一签证、一事一签证，及时处理。

2、施工单位提交变更签证申请前，需提供变更方案和预算各一份，变更部位施工前后照片原件及复印件各一份。